АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование практики

Производственная преддипломная практика

Наименование ОПОП ВО

38.03.05 Бизнес-информатика. Бизнес-аналитика

Цели и задачи практики

Целью производственной преддипломной практики является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, практических навыков и умений, и применение их в решении профессиональных задач, связанных, в том числе, с тематикой выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретного предприятия;
- развитие профессиональных компетенций по выработке стратегических решений в области информационно-коммуникационных технологий и совершенствования архитектуры предприятия;
- развитие профессиональных компетенций в области проектного управления в сфере совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия с учётом требований заинтересованных сторон;
- анализ инновационной деятельности предприятия;
- анализ контента предприятия и Интернет-ресурсов, процессов создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов), процессов жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятия;
- использование соответствующего математического аппарата и инструментальных средств для обработки, анализа и систематизации информации;
- развитие навыков подготовки научно-технического отчета, презентации по результатам выполненного исследования.

Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная (преддипломная)

Тип практики: преддипломная

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно по видам практики

Объём практики и её продолжительность

Объём практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Трудоёмкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоёмкость (з.е.)	Продолжительность практики
38.03.05 Бизнес-информатика. Бизнес-аналитика	ОФО	Бл2.Б.П.1	8	9	6 (недель)

Результаты освоения практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (выпускник, освоивший программу, должен обладать ...):

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
			Умения:	
38.03.05 «Бизнес-информатика» (Б-БИ)	ПК-1	Проведение анализа архитектуры предприятия	Умения:	применения методов анализа архитектуры предприятия
	ПК-2	Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий	Навыки:	оценки состояния рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
	ПК-3	Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом	Навыки:	владения методами выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом
	ПК-4	Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях	Навыки:	выявлять и анализировать инновационные составляющие в различных областях экономики, управления и ИКТ
	ПК-5	Проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	Умения:	анализировать процессы жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием
	ПК-6	Управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	Навыки:	владения процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
	ПК-7	Использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	Умения:	организации и управления процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий на основе современных стандартов и методик
	ПК-8	Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия	Умения:	выявлять запросы, требования и ожидания клиентов и партнеров в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия

ПК-9	Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия	Умения:	выявлять запросы, требования и ожидания клиентов и партнеров в области информационной безопасности
ПК-10	Умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")	Навыки:	владения основными элементами организации и функционирования электронного предприятия на глобальном рынке
ПК-11	Умение защищать права на интеллектуальную собственность	Умения:	выявлять правонарушения в области интеллектуальной собственности
ПК-12	Умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	Навыки:	владения методами ведения проектов по совершенствованию бизнес-процессов деятельности организации и её ИТ-инфраструктуры
ПК-13	Умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	Навыки:	владения основными элементами проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающими достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК-14	Умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	Навыки:	владения методами управления проектами
ПК-15	Умение проектировать архитектуру электронного предприятия	Умения:	оптимизировать архитектуру электронного предприятия в соответствии с современными методиками
ПК-16	Умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	Навыки:	владения методами разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов

ПК-17	Способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования	Навыки:	владения основными приемами и методами использования понятий, концепций, методов и моделей естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности
ПК-18	Способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	Навыки:	владения современными методами и инструментами обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
ПК-19	Умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	Умения:	логически верно и аргументировано формулировать и представлять результаты исследования

Содержание практики

Практика проводится в профильных предприятиях и организациях, в том числе, в подразделениях ВГУЭС.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от кафедры и руководитель практики от организации (предприятия).

Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице 3.

Таблица 3 – Содержание практики

п/п	№ Разделы практики	Виды работ на практике, включая контактную и иные формы	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Тру ак. час
		Организационное собрание	- ознакомление с особенностями прохождения практики; - согласование рабочего графика (плана) практики; - получение индивидуального задания на практику.	1

1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности	- ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации.	2
2	Основной	Характеристика предприятия	- изучение различных аспектов деятельности предприятия; - индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия.	90
		Проведение исследований по теме выпускной квалификационной работы	- сбор фактического и аналитического материала; - индивидуальные консультации с руководителем практики от кафедры; - работа в РИАЦ университета (полнотекстовые базы данных).	200
3	Заключительный	Подготовка отчета по практике	- оформление отчета по практике; - индивидуальные консультации с руководителем практики от кафедры по вопросам оформления отчета.	30

4	Отчетный	Сдача и защита отчета по практике	- защита отчета по практике в назначенное кафедрой время.	1

Составители(ль)

*Голодная Н.Ю., доцент, Кафедра математики и моделирования,
Natalya.Golodnaya@vvsu.ru*